**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH**

**W GMINNYM OŚRODKU KULTURY SŁUPNO Z/S W CEKANOWIE**

**(wypełnia rodzic/opiekun kandydata niepełnoletniego)**

……………………………………………………. ur. ………………… w ………...…………

*(imię i nazwisko uczestnika)*

*Szkoła:* …………………………………………………………………… *klasa*………………

**Deklarowany udział w zajęciach:**

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

**Adres zamieszkania rodziców i kandydata:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)**

matka dziecka - ………………………………………….. tel. kontaktowy…...……………….

Ojciec dziecka - ………………………………………. tel. kontaktowy …………..………..

Wyrażam/nie wyrażam\* zgody na samodzielny powrót do domu mojego syna / córki / podopiecznego\* po zajęciach w Gminnym Ośrodku Kultury Słupno z/s w Cekanowie.

Przyjmuję pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo podczas samodzielnego powrotu do domu.

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Dane osoby/osób odbierających dziecko po zakończonych zajęciach.

Cekanowo, dnia ……………………… ….………………………………..

(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach oraz akceptuję zawarte w nim postanowienia. Zobowiązuję się do terminowych wpłat za zajęcia z góry do 5 każdego miesiąca.

……………………….…….……….

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych moich/mojego dziecka, wskazanych w deklaracji w celu uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury Słupno z/s w Cekanowie.

Zostałam poinformowana/y, że przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.

...........................................................

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie zdjęć i materiałów audiowizualnych ze swoim wizerunkiem/wizerunkiem mojego dziecka utrwalonym podczas zajęć, występów, prezentacji Gminnego Ośrodka Kultury. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i materiałów audiowizualnych, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z niekomercyjną działalnością prowadzoną przez Gminny Ośrodek Kultury Słupno z/s w Cekanowie (przede wszystkim w celach promocyjnych poprzez umieszczenie w publikacjach, na stronach internetowych i portalach społecznościowych GOK Słupno z/s w Cekanowie, Urzędu Gminy Słupno oraz innych instytucji działających na terenie gminy Słupno).

…………………………………………………………….

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Informacje o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Gminny Ośrodek Kultury Słupnoz siedzibą w Cekanowie, ul. Królewska 28A, tel. 24 386 27 56
2. W Gminnym Ośrodku Kultury Słupno wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod.jednostki@slupno.eu.
3. Celem przetwarzania danych w Gminnym Ośrodku Kultury Słupno jest wykonywanie podstawowych zadań ustawowych i statutowych instytucji (m. in. organizacja imprez, zajęć i warsztatów), zgodnie z Ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 194), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c i e RODO.
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu odwołania zgody, bądź na podstawie obowiązujących w GOK przepisów kancelaryjno – archiwalnych, dochodzenia ewentualnych roszczeń.
7. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz utrzymaniach kopii, ich GOK sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie  z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
9. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia danych w przypadku jeżeli do przetwarzania danych osobowych w sposób zautomatyzowany doszło na podstawie wyrażonej zgody lub na podstawie umowy.
10. Podanie danych osobowych zawartych w formularzu jest dobrowolne, ale niezbędne do uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK.
11. W sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie podanych danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

...........................................................................

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego